……………………………………….(név)

……………………………………….(cím)

részére

Tisztelt Munkavállaló!

Értesítem arról, hogy a …….. napjától fennálló határozatlan időtartamú munkaviszonyát a mai napon, kezdődő ………. napi felmondási idővel, ………… napjával

**rendes felmondással megszüntetem.**

Értesítem arról, hogy a munkáltató rendes felmondása esetén köteles a munkavállalót a felmondási idő felére a munkavégzés alól mentesíteni. A munkavállalót a munkavégzés alól - legalább a felmentési idő felének megfelelő időtartamban - a kívánságának megfelelő időben és részletekben kell felmenteni. Amennyiben három munkanapon belül nem tájékoztat arról, hogy a felmentési idő felét mikor és milyen részletekben kívánja igénybe venni, abban az esetben a munkavégzés alól ……… napjától ………. napjáig mentem fel. A felmentési időre átlagkeresete illeti meg.

Utasítom arra, hogy a munkakörét, és a munkavégzése során birtokába került, a munkáltatót megillető eszközöket és iratokat az utolsó munkában töltött napon átadás-átvételi jegyzőkönyv ellenében adja át ……………………… munkavállalónak, a folyamatban lévő ügyek állására vonatkozó tájékoztatással együtt.

Mivel munkaviszonya ……… éve áll fenn, Önt ……. havi átlagkeresetének megfelelő mértékű végkielégítés illeti meg.

Munkabérének, végkielégítésének, illetve egyéb járandóságainak a kifizetésére, valamint a munkaviszonyra vonatkozó szabályban és egyéb jogszabályban meghatározott igazolások kiadására az utolsó munkában töltött napon kerül sor.

Amennyiben a jelen intézkedésben foglaltakat sérelmesnek tartja, úgy azok ellen a közléstől számított harminc napon belül írásban három példányban keresetet nyújthat be a ……………………………. Munkaügyi Bírósághoz. A keresetlevél benyújtásának az intézkedés végrehajtására halasztó hatálya nincs.

**INDOKOLÁS**

Munkaviszonyának rendes felmondással történő megszüntetésére a következők miatt került sor: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

Kelt, ………………........................., …….. év, ………hónap, ………nap

……………………………………………

munkáltatói jogkör gyakorlójának aláírása

A fenti intézkedés 1 példányát a mai napon átvettem:

Kelt, ………………........................., …….. év, ………hónap, ………nap

………………………

munkavállaló aláírása